



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล

ที่ ขบ ๕๓๐๐๑/๒๑๓

วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน การจัดซื้อจัดจ้างและการมีส่วนร่วมของประชาชนเพื่อ
ป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรี

๑. เรื่องเดิม

ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ พระราชบัญญัติข้อมูล
ข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
พ.ศ.๒๕๔๖ และยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)
ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและการส่งเสริมความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
ของรัฐทุกระดับ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

การส่งเสริมและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน สามารถใช้มาตรการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับ
การเสริมสร้างความโปร่งใส เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต
ในรูปแบบต่างๆ รวมถึงให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการเฝ้าระวัง ตรวจสอบและมีส่วนร่วมในการดำเนินงานกับ
หน่วยงานภาครัฐเพื่อความโปร่งใส จึงเห็นควรจัดทำประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงานการจัดซื้อ
จัดจ้างและการมีส่วนร่วมของประชาชนเพื่อป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็น
มาตรการภายใน ในการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการตามนโยบายส่งเสริมความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตใน
หน่วยงานตามภารกิจต่างๆ การมีส่วนร่วมของประชาชน และการจัดซื้อจัดจ้าง มีแนวปฏิบัติที่ชัดเจนและ
เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสในหน่วยงาน จึงเห็นควรดำเนินการจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสใน
หน่วยงาน การจัดซื้อจัดจ้างและการมีส่วนร่วมของประชาชน เพื่อป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๕ และเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ เห็นควรปิดประกาศประชาสัมพันธ์ มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน
การจัดซื้อจัดจ้างและการมีส่วนร่วมของประชาชน เพื่อป้องกันการทุจริต ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของ
หน่วยงาน

๓.๒ ประชาสัมพันธ์มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน การจัดซื้อจัดจ้างและการมีส่วนร่วม
ของประชาชน เพื่อป้องกันการทุจริตฯ ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อประชาสัมพันธ์ให้สาธารณชนได้รับทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน นายกเทศมนตรี

เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวศิริวรรณ จันทะมา)

(นางสาวศิริวรรณ จันทะมา)

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

(นายสยาม อิมเจริญ)

ปลัดเทศบาลตำบลท่าบอง

นายวิโรจน์ ธีระวงศ์
รองปลัดเทศบาล



ประกาศเทศบาลตำบลท่าบุญมี
เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน การจัดซื้อจัดจ้างและการมีส่วนร่วมของประชาชน
เพื่อป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และนโยบายของรัฐบาล ข้อที่ ๑๐ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ ให้มีความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและการส่งเสริมความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับเพื่อสร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ ด้วยการจัดทำมาตรการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตในรูปแบบต่างๆ รวมถึงให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการเฝ้าระวัง ตรวจสอบและมีส่วนร่วมในการดำเนินงานกับหน่วยงานภาครัฐเพื่อความโปร่งใส นั้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมการสร้าง ความโปร่งใสเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน เทศบาลตำบลท่าบุญมี จึงได้จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน การจัดซื้อจัดจ้าง และการมีส่วนร่วมของประชาชนขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นมาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง และเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน ดังนี้

๑. แนวปฏิบัติตามมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

๑) มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างต่อสาธารณชนตามระเบียบและวิธีการด้วยความครบถ้วนสมบูรณ์และถูกต้อง

๒) ดำเนินการตรวจสอบผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อป้องกันมิให้ราชการเสียประโยชน์อย่างสม่ำเสมอ

๓) มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานต่างๆ ของเทศบาลตำบลท่าบุญมี อย่างชัดเจน ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

๔) มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจหลักของเทศบาลตำบลท่าบุญมี ในทุกปีงบประมาณ ประกอบด้วย

๔.๑) การแต่งตั้งประชาชนในแต่ละชุมชนเป็นคณะกรรมการตรวจการจ้าง ซึ่งตัวแทนประชาชนดังกล่าวได้รับการคัดเลือกจากที่ประชุมประชาคมในแต่ละชุมชน

๔.๒) มีการแต่งตั้งประชาชนในชุมชน เพื่อเป็นคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลท่าบุญมี ซึ่งจะมีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลในการจัดทำ เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาเทศบาล โดยมีขั้นตอน ดังนี้

(๑) เทศบาลและคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนา รับทราบปัญหาความต้องการ ประเด็นการพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ เพื่อนำมาเป็นข้อมูลพื้นฐานและนำข้อมูลในแผนชุมชนมาพิจารณาในการจัดการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล ก่อนที่จะมีการจัดเวทีประชาคม

(๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล รวบรวมประเด็นหลักการพัฒนา ปัญหาความต้องการ และข้อมูลต่างๆ มาวิเคราะห์เพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาฯ เสนอคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล

(๓) คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลพิจารณาร่างแผนพัฒนาฯ เพื่อเสนอนายกเทศมนตรีพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาและประกาศใช้

๕) เปิดโอกาสให้ประชาชน ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย แสดงความคิดเห็น และติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของเทศบาลตำบลท่าบุญมี

๕.๑) มีการกำหนดวิธีการและช่องทางในการแสดงความคิดเห็นและติดตามตรวจสอบการดำเนินงานในด้านต่างๆ ประกอบด้วย

- ช่องทางศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน
- ช่องทางเบอร์โทรศัพท์ของหน่วยงาน ๐๓๘-๒๐๘๘๒๖
- ช่องทางผ่านกล่องแสดงความคิดเห็นของหน่วยงาน
- ช่องทางผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน ติดต่อกับเทศบาล
- ช่องทางติดต่อทางไปรษณีย์ สำนักงานเทศบาลตำบลท่าบุญมี ๙๙๙ หมู่ที่ ๔

ถ.เกาะโพธิ์-สามแยก ต.ท่าบุญมี อ.เกาะจันทร์ จ.ชลบุรี ๒๐๒๔๐

- ช่องทางศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของหน่วยงาน

๖) โดยให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในเรื่องต่างๆ ยึดถือและปฏิบัติตามวิธีการ ขั้นตอนและกรอบระยะเวลาในการดำเนินงานตามที่มาตรฐานหรือคู่มือฯ กำหนดอย่างเคร่งครัด

๒. แนวทางดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วย

๒.๑ นโยบายหลัก

มุ่งเน้น และให้ความสำคัญเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด ด้วยความโปร่งใส มิให้เกิดโอกาสในการเกิดการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างได้

๒.๒ มาตรการ/แนวทาง

๑) กำกับให้หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองคลัง ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลอย่างเป็นระบบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน และเว็บไซต์อื่นๆ รวมถึงช่องทางอื่นๆ ที่หลากหลาย

๒) กำกับให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กองคลัง จัดทำข้อมูลสรุปเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเป็นประจำทุกเดือน และเผยแพร่ต่อที่สาธารณะทั้งทางเว็บไซต์และช่องทางอื่นๆ ที่หลากหลาย

๓) กำหนดมาตรการตรวจสอบความสัมพันธ์ระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง และผู้เสนองาน โดยกำหนดเป็นขั้นตอนหนึ่งในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๔) กำกับให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กองคลัง จัดให้มีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง รวมถึงการรายงานผลการวิเคราะห์ เพื่อนำมาปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง

๓. แนวทางการให้เปิดเผยและเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงาน ประกอบด้วย

๓.๑ นโยบายหลัก

ส่งเสริมให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทภารกิจ และข้อมูลการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงานได้หลากหลายช่องทาง โดยยึดหลักความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน ตรงไปตรงมาและตรวจสอบได้ ภายใต้บทบัญญัติของกฎหมาย

๓.๒ มาตรการ/แนวทาง

๑) กำหนดให้หน่วยงานประชาสัมพันธ์ จัดทำสื่อเอกสารเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน ในช่องทางที่หลากหลาย

๒) พัฒนาบุคลากรของหน่วยงานประชาสัมพันธ์ ให้มีความรอบรู้ข้อมูลต่างๆ ในภาพรวมของเทศบาลตำบลท่าบุญมี เพื่อให้บริการข้อมูลตลอดเวลาทำการ

๓) พัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อทำการเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

๔) กำหนดให้ทุกกองงาน ในเทศบาลตำบลท่าบุญมี จัดทำผลการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรมต่างๆ เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงานด้านต่างๆ ของเทศบาลตำบลท่าบุญมี อย่างต่อเนื่อง

๔ แนวทางส่งเสริมบทบาทของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๔.๑ นโยบายหลัก

ให้ความสำคัญและเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ตั้งแต่ร่วมแสดงความคิดเห็น ร่วมวางแผน/จัดทำแผนงาน ร่วมดำเนินการ รวมถึงร่วมตรวจสอบการดำเนินงานของเทศบาลตำบลท่าบุญมี

๔.๒ มาตรการ/แนวทาง

๑) การแต่งตั้งประชาชนในแต่ละชุมชนเป็นคณะกรรมการตรวจการจ้าง ซึ่งตัวแทนประชาชนดังกล่าวได้รับการคัดเลือกจากที่ประชุมประชาคมในแต่ละชุมชน

๔.๒) มีการแต่งตั้งประชาชนในชุมชน เพื่อเป็นคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลท่าบุญมี ซึ่งจะมีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลในการจัดทำ เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาเทศบาล

๒) ส่งเสริมให้ทุกกองงาน ภายในเทศบาลตำบลท่าบุญมี ดำเนินโครงการภายใต้การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๕. แนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน/การให้บริการของหน่วยงาน ประกอบด้วย

๕.๑ นโยบายหลัก

ส่งเสริม และพัฒนาระบบการจัดการรับเรื่องร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพทั้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ รวมถึงเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการดำเนินงานของเทศบาลตำบลท่าบุงุมมี เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามาร่วมติดตามตรวจสอบ โดยสามารถเข้าถึงระบบการร้องเรียนได้อย่างรวดเร็ว

๕.๒ มาตรการ/แนวทาง

๑) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ รับแจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำหน่วยงานโดยเฉพาะ เพื่อความรวดเร็วในการแก้ไขปัญหาและประสานงานต่อกรณีปัญหาดังกล่าว

๒) จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ที่แสดงช่องทาง ขั้นตอน วิธีการ ดำเนินการ และระยะเวลาการดำเนินการตามเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

๓) กำกับให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามกระบวนการเรื่องร้องเรียนอย่างเคร่งครัด และรายงานผลการจัดการเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบตามกำหนดเวลาที่กำหนด

๔) กำกับให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมระบุปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไข เสนอต่อผู้บริหาร

๖. ด้านความพร้อมรับผิด ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่มีความมุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติงานอย่างเต็ม ประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงาน พร้อมรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมาย

แนวปฏิบัติ

๑) ผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับพร้อมรับผิดชอบต่อผลงานของเทศบาลตำบลท่าบุงุมมี ที่ส่งผลกระทบต่อและเกิดความเสียหายต่อสังคมโดยรวม

๒) บุคลากรทุกคนปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ เต็มความสามารถโดยมุ่งผลสำเร็จของงาน และพร้อมรับฟังการวิพากษ์หรือติชมจากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และนำมาปรับปรุงพัฒนางาน ให้ดียิ่งขึ้น

๓) เทศบาลตำบลท่าบุงุมมี พร้อมรับผิดชอบผลการปฏิบัติงานที่ผิดพลาด และมีมาตรการ ดำเนินการต่อบุคลากรที่ขาดความรับผิดชอบ ซึ่งส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ

๔) ความพร้อมรับผิดในการปฏิบัติงาน/การบริหารงาน ทุกขั้นตอนต้องมีความถูกต้องตาม กฎหมาย ระเบียบ อย่างครบถ้วน ครบถ้วน ประกอบด้วย

๖) จัดให้มีการแสดงขั้นตอนการปฏิบัติตามภารกิจหลัก และระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการ เพื่อให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบอย่างชัดเจน

๗. แนวทางการแสดงเจตจำนงของผู้บริหารในการบริหารงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต และมี ธรรมาภิบาล ประกอบด้วย

๗.๑ นโยบายหลัก ส่งเสริมให้ผู้บริหารทุกระดับมีความมุ่งมั่นตั้งใจ ที่จะนำหน่วยงานให้ ดำเนินงานตามภารกิจด้วยความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต บริหารราชการโดยยึดหลักซื่อสัตย์ สุจริต และ พร้อมรับผิดชอบหากเกิดความไม่เป็นธรรมหรือการทุจริตขึ้นในเทศบาลตำบลท่าบุงุมมี

๗.๒ มาตรการ/แนวทาง

๑) จัดให้มีการแสดงเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตต่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานและต่อสาธารณชน

๒) กำหนดนโยบาย มาตรการ แผนงาน หรือโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรม และความโปร่งใสตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในแต่ละด้าน คือ ด้านความโปร่งใส ด้านความพร้อมรับผิด ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน และด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

๘. ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณข้าราชการของเทศบาลตำบลท่าบุงมี และรักษาวินัยข้าราชการโดยเคร่งครัด

แนวปฏิบัติ

๑) ผู้บังคับบัญชาและบุคลากรทุกคนรักษาจรรยาบรรณข้าราชการและวินัยของตนเอง เสริมสร้างพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชารักษาจรรยาบรรณข้าราชการและมีวินัย รวมทั้งป้องกันไม่ให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย

๒) เทศบาลตำบลท่าบุงมี ดำเนินการทางวินัยแก่ผู้กระทำผิดวินัยอย่างเคร่งครัด

๙. นโยบายในการป้องกันไม่ให้เกิดการรับหรือเรียกรับเงิน สิ่งของ หรือผลประโยชน์ใดๆ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประกอบด้วย

๙.๑ นโยบายหลัก

ให้ความสำคัญในการป้องกันไม่ให้เกิดการรับหรือเรียกรับเงิน สิ่งของหรือผลประโยชน์ใดๆ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามหลักนิติธรรม โดยยึดหลักความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เข้มงวดกับการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับ รวมทั้งใช้มาตรการเด็ดขาดเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการรับหรือเรียกรับเงิน สิ่งของ หรือผลประโยชน์อื่นใดจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๙.๒ มาตรการ/แนวทาง

๑) จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน และเผยแพร่ให้ถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

๒) ให้ความรู้เกี่ยวกับการลงโทษทางวินัย เมื่อบุคลากรกระทำความผิดเพื่อให้บุคลากรตระหนักในการไม่รับหรือเรียกรับเงิน สิ่งของ หรือผลประโยชน์ใดๆ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๑๐. แนวทางหลักเกี่ยวกับการป้องกันไม่ให้เกิดการรับหรือเรียกรับเงิน สิ่งของ หรือผลประโยชน์ใดๆ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประกอบด้วย

๑๐.๑ นโยบายหลัก

ให้ความสำคัญและใช้มาตรการเด็ดขาดเกี่ยวกับการป้องกันไม่ให้เกิดการรับหรือเรียกรับเงิน สิ่งของ หรือผลประโยชน์อื่นใดจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยยึดหลักความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่

๑๐.๒ มาตรการ/แนวทาง

๑) กำหนดให้มีการรณรงค์เผยแพร่ หรือให้ความรู้เกี่ยวกับโทษวินัยในการใช้ตำแหน่งหน้าที่ของตนอย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเอง พวกพ้อง หรือผู้อื่น

๒) สอดส่องและป้องกันการปฏิบัติงานของบุคลากรไม่ให้มีพฤติกรรมที่เข้าข่ายการใช้ตำแหน่งในการเอื้อประโยชน์แก่ตนเอง พวกพ้อง หรือผู้อื่น

๑๐. แนวทางเกี่ยวกับความปลอดภัยจากการทุจริตเชิงนโยบาย ประกอบด้วย

๑๐.๑ นโยบายหลัก

ตระหนัก และให้ความสำคัญการทุจริตเชิงนโยบาย ซึ่งมีลักษณะเป็นการทุจริตที่เกิดจากความสัมพันธ์เกื้อหนุนกันระหว่างผู้บริหารของหน่วยงานกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เป็นหน่วยงานธุรกิจเอกชน/ พวกพ้อง หรือมีการแทรกแซงทางการเมืองร่วมด้วย เพื่อเอื้อประโยชน์ในสัญญาโครงการหรือสัมปทานของหน่วยงาน หรือแลกเปลี่ยนกับการกำหนดนโยบายหรือการอนุมัติใดๆ ของผู้บริหารหน่วยงาน

๑๐.๒ มาตรการ/แนวทาง

๑) กำหนดให้มีการรณรงค์เผยแพร่ หรือให้ความรู้เกี่ยวกับโทษวินัย เมื่อมีการทุจริตเชิงนโยบาย

๒) กำหนดให้มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารงานของผู้บริหารระดับหน่วยงานภายในเทศบาลตำบลท่าบุญมี

๑๑. แนวทางเกี่ยวกับการดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน ประกอบด้วย

๑๑.๑ นโยบายหลัก

ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน โดยให้บุคลากรในหน่วยงานมีความเข้าใจเกี่ยวกับการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อนหรือสามารถแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมได้ และให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๑๑.๒ มาตรการ/แนวทาง

๑) กำหนดให้มีการจัดทำคู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของเทศบาลตำบลท่าบุญมี

๒) กำหนดให้มีการถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน

๑๒. แนวทางการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน ประกอบด้วย

๑๒.๑ นโยบายหลัก

ให้ความสำคัญกับการป้องกันการทุจริต โดยจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน และการนำแผนไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งให้ความสำคัญกับกระบวนการตรวจสอบถ่วงดุลภายใน เกี่ยวกับการดำเนินงานที่มีความเสี่ยงหรือมีโอกาสที่จะเกิดการทุจริต

๑๒.๒ มาตรการ/แนวทาง

๑) กำหนดให้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประพจน์มิชอบดำเนินการและประเมินผลการดำเนินงาน รวมทั้งรายงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประพจน์มิชอบ

๒) จัดตั้งกลุ่มบุคลากรหรือจัดตั้งชมรมเพื่อการบริหารงานโปร่งใส ช่วยการป้องกันและตรวจสอบการทุจริตประพจน์มิชอบทุกรูปแบบ

๑๔. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน มีระบบการปฏิบัติงานที่ได้มาตรฐานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และมีคุณธรรมในการปฏิบัติงาน

แนวปฏิบัติ

๑) มีการกำหนดขั้นตอน คู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน มีการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานเพื่อลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ และให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมเท่าเทียม และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

๒) มีระบบการตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่และกำกับมาตรฐานการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดโดยผู้บังคับบัญชาทุกระดับ

๓) ผู้บริหารทุกระดับมีคุณธรรมในการบริหารงาน ทั้งด้านการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ และการมอบหมายงานอย่างเป็นธรรม

๔) ผู้บริหารทุกระดับเสริมสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑๕. แนวทางเกี่ยวกับการกำหนดคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักที่ชัดเจนและเป็นไปตามระเบียบขั้นตอน และมีระบบป้องกันและตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ ประกอบด้วย

๑๕.๑ นโยบายหลัก

ให้ความสำคัญและเข้มงวดกับการปฏิบัติงานของบุคลากรตามมาตรฐาน/คู่มือการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักความถูกต้องและความเสมอภาค ตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอย่างเคร่งครัด และเป็นธรรม

๑๕.๒ มาตรการ/แนวทาง

๑) ให้มีการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจ

๒) ให้มีการปฏิบัติงาน/การบริการตามภารกิจหลักด้วยความเป็นธรรม

๓) ให้บุคลากรปฏิบัติงานตามระเบียบ ขั้นตอนอย่างเคร่งครัด เป็นมาตรฐาน และยึดหลักความถูกต้อง

๑๖. แนวทางพัฒนาคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล

๑๖.๑ นโยบายหลัก

ให้ความสำคัญเกี่ยวกับระบบคุณธรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลด้วยหลักคุณธรรม ยึดหลักการคำนึงถึงความรู้ความสามารถและมาตรฐานการปฏิบัติงาน และหลักความยุติธรรม

๑๖.๒ มาตรการ/แนวทาง

๑) จัดทำแนวทางหรือวิธีปฏิบัติการบริหารงานบุคคลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความชัดเจน เช่น การบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย การพิจารณาความดีความชอบเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือน และการพัฒนาทรัพยากรบุคคลในรูปแบบต่างๆ

๒) จัดให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลด้วยระบบคุณธรรม ไม่ใช่หลักอุปถัมภ์ และใช้หลักความมั่นคงการรับรองการเป็นอาชีพ มีทางก้าวหน้า มีค่าตอบแทน และสวัสดิการที่เหมาะสม ที่เป็นเกียรติและศักดิ์ศรี

๓) สร้างแรงจูงใจเพื่อรักษาบุคลากรให้ปฏิบัติงานด้วยความจงรักภักดี

๑๗. แนวทางพัฒนาคุณธรรมในการบริหารงบประมาณ ประกอบด้วย

๑๗.๑ นโยบายหลัก

ให้ความสำคัญกับการบริหารงบประมาณและการใช้จ่ายเงินงบประมาณอย่างเป็นระบบ ตามหลักความโปร่งใส หลักนิติธรรม ตรวจสอบได้และพิจารณาใช้จ่ายในสิ่งที่จำเป็นต่อการดำเนินงานตามภารกิจของสำนักงานสาธารณสุขอำเภออย่างมีประสิทธิภาพ/ประสิทธิผล โดยยึดหลักความคุ้มค่า

๑๗.๒ มาตรการ/แนวทาง

บริหารงบประมาณโดยใช้หลักธรรมาภิบาล และการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปด้วยความจำเป็น คุ้มค่า โปร่งใส และตรวจสอบได้ ยึดหลักการบริหารมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์และบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน

๑๘. แนวทางในการมอบหมายงานที่มีความเป็นธรรม เท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ ประกอบด้วย

๑๘.๑ นโยบายหลัก

ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการมอบหมายงานให้แก่ผู้ได้บังคับบัญชา โดยการกระจายงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ และอำนาจการตัดสินใจภายในขอบเขตที่กำหนด โดยไม่เลือกปฏิบัติ เป็นธรรมแก่ผู้รับมอบหมายงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน มีการสื่อสารและเอาใจใส่ติดตามในการมอบหมายงานที่ได้มอบหมายไปตลอดจนรับผิดชอบในผลของงานที่ได้รับมอบหมาย

๑๘.๒ มาตรการ/แนวทาง

๑) กระจายอำนาจหน้าที่และมอบหมายงานในหน้าที่รับผิดชอบ โดยคำนึงถึงขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายโดยไม่เลือกปฏิบัติ

๒) ติดตามตรวจสอบและรับผิดชอบต่อผลของงานที่ได้รับมอบหมาย

๑๙. แนวทางที่ให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

๑๙.๑ นโยบายหลัก


ให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมการทำงานของผู้ปฏิบัติงาน ส่งเสริมสนับสนุนในการสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน

๑๙.๒ มาตรการ/แนวทาง

การจัดสภาพแวดล้อมการทำงานตามความต้องการของบุคลากรของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ที่เหมาะสม จำเป็น ที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมการปฏิบัติงาน

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายศรีรัฐ ศรีจันทร์ฉาย)
นายกเทศมนตรีตำบลท่าบุญมี